

**S**pecyfikacja

**I**stotnych

**W**arunków

**Z**amówienia

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa wraz z montażem placów zabaw na terenie Miasta  
Kwidzyna**

Nr sprawy: KCSiR.271.1.2015

Kwidzyn, czerwiec 2015 r.

## 1. Uwagi Ogólne

Załączniki określone w SIWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże treść formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę musi odpowiadać treści formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ oraz wszelkimi zmianami wprowadzanymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania. Oferty o treści niezgodnej z treścią SIWZ będą odrzucane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kcsir.pl](http://www.kcsir.pl) >> .

Ewentualne wartości podane w dokumentach i oświadczeniach Wykonawcy w walutach innych niż PLN będą przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## 2. Nazwa i adres Zamawiającego

Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji w Kwidzynie

ul. Sportowa 6, 82- 500 Kwidzyn

tel. +48 55 279 3866

fax: +48 55 279 3866

e-mail: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl)

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r. pod poz. 907, ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn. Dostawa wraz z montażem placów zabaw na terenie miasta Kwidzyna.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż placów zabaw na terenie miasta Kwidzyna:

- ul. Bolka i Lolka (załącznik A)
- ul. Broniewskiego (załącznik B)
- ul. Miłosna (załącznik C)

Poszczególne elementy wchodzące w skład danego placu zabaw określone są w załącznikach (A,B,C) do niniejszej specyfikacji.

**Wszystkie wyroby muszą być zgodne z polskimi normami.**

**Zamawiający musi udzielić gwarancji na dostarczone wyroby min. 2 lata.**

**Zamawiający zastrzega, aby zastosowane materiały posiadały ważne aprobaty techniczne, certyfikaty bezpieczeństwa i atesty higieniczne.**

### 4.1. Kody CPV

Główny przedmiot

44.20.00.00-0

Wyroby konstrukcyjne

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia zgodnie z złożoną ofertą.

Zamawiający sugeruje, aby termin wykonania umowy kończył się nie później niż 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający przewiduje podpisanie umowy w terminie 10 dni od dnia otwarcia ofert.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie powyższego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7, ppkt 1, lit. a SIWZ;

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie powyższego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7, ppkt 1, lit. a SIWZ;

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie powyższego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7, ppkt 1, lit. a SIWZ;

- d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie powyższego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7, ppkt 1, lit. a SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

- 2) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 6, ppkt 2) SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust 1 ustawy Pzp, przedstawione w formie zgodnej z Załącznikiem nr 2 do SIWZ (oryginał);

- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. ustawy Pzp, przedstawione w formie zgodnej z Załącznikiem nr 3 do SIWZ

(oryginał);

- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, przedstawione w formie zgodnej z Załącznikiem nr 4 do SIWZ (oryginał).

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, oświadczenie o którym mowa w pkt 7, ppkt 3) SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie, chyba że sposób składanie oświadczeń woli wynikać będzie z złożonego do oferty pełnomocnictwa.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- pisemnie,
- faksem (numer faksu + 48 55 279 3866),
- drogą elektroniczną (adres Zamawiającego: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl)).

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę; zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 08.06.2015 r.**

Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania pytań pisemnie lub faksem Zamawiający prosi o przesłanie ich treści w wersji elektronicznej na adres e-mail: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl).

Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ i staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SIWZ.

Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest p. Bogdan Zamośny, tel. +48 55 279 3866, fax: +48 55 6464 703, e-mail: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl).

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda taka zmiana staje się wiążąca z chwilą jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem

terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.

Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

Dokumenty oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, by każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.

Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

Oferta składa się z:

- a) Formularza Oferty (wzór formularza oferty określony został w Załączniku nr 1 do SIWZ);
- b) Oryginału pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw załączonych do oferty;
- c) Oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 7 SIWZ;
- d) Kosztorysu wyceniającego poszczególne elementy (ceny jednostkowe) placów zabaw wraz z montażem.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 53 poz. 1503)”. Dołączone do oferty informacje, że nie mogą być one udostępnione należy złożyć wraz z dokumentem (pismem) wykazującym, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zaleca się, aby informacja wraz z wykazem i były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich

poufności. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).

Wykonawca jest jednocześnie zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić swoją ofertę. Oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa z dopiskiem na kopercie „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Zaleca się, aby oferty składać w nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach. Zaleca się stosowanie kopert lub opakowań zewnętrznych i wewnętrznych.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

<p style="text-align: center;"><b>Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji</b> <b>ul. Sportowa 6, 82-500 Kwidzyn</b> <b>Zamówienie Publiczne</b> <b>„Dostawa wraz z montażem placów zabaw na terenie Miasta Kwidzyna”</b> <b>Nie otwierać przed terminem: [podać datę i godzinę otwarcia ofert]</b></p>
---

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać na adres: Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji, 82 – 500 Kwidzyn, ul. Sportowa 6 nie później niż do dnia **11.06.2015 r.** do godz. 10<sup>00</sup>.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.06.2015 r. o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Sportowej 6 w Kwidzynie.

W przypadku ofert złożonych po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy oraz cena oferty i okres udzielonej gwarancji.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty złożonym przez Wykonawcę.

Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że przedmiar robót należy traktować jedynie pomocniczo, wyliczona cena jest ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana bez względu na ewentualne różnice pomiędzy przedmiarem, dokumentacją a robotami wykonanymi w rzeczywistości.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia obliczone na podstawie przedstawionej dokumentacji wraz z m.in. podatkiem VAT, upustami i rabatami.

Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym w szczególności:

- przewidzianych w dokumentacji technicznej;
- wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i zabezpieczających;
- ubezpieczenia budowy;
- utrzymania zaplecza budowy;
- projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją;
- sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- dozoru placu budowy;
- związane z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych;
- przywrócenia terenu do stanu pierwotnego;
- wykonania dokumentacji budowlanej powykonawczej;
- obsługi geodezyjnej;
- zajęcia pasa drogowego
- zapewnienia warunków BHP i p. poż. oraz inne koszty wynikające z umowy.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do formularza ofertowego **należy dołączyć kosztorys** wyceniający poszczególne elementy (ceny jednostkowe) placów zabaw wraz z montażem, sporządzony na podstawie dołączonej dokumentacji.

#### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena: 98%**

**Termin realizacji: 2%**

-----

**Razem: 100 %**

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

$$K = \left[ \left( \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 98 \% \right) + \left( \frac{T_{\min}}{T_{of}} \times 2 \% \right) \right] \times 10 \text{ pkt}$$

$K$	współczynnik oceny oferty (liczony z dokładnością do czterech miejsc po przecinku),
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT w PLN),
$C_{of}$	cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT w PLN),
$T_{\min}$	najkrótszy termin wykonania podany w tygodniach,
$T_{of}$	zaproponowany termin wykonania ocenianej oferty (liczony w tygodniach).

Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika  $K$ , liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

Ocenie w kryterium „cena” zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia, podana w Formularzu Oferty.

Ocenie w kryterium „termin wykonania” zostanie poddany termin podany w tygodniach, zaoferowany w Formularzu Oferty.

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

W terminie wskazanym w piśmie informującym o wyborze, wybrany Wykonawca zobligowany jest przybyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajądą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca przed terminem wskazanym przez Zamawiającego do podpisania umowy zobowiązany jest w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę – przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projekt umowy stanowi Załącznik D do SIWZ.

Możliwości i warunki zmiany umowy zawarte są w projekcie umowy.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.

W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu



otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust.3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 art. 185 ustawy Pzp nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **20. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o maksymalnej wartości do 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tożsamych dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

## **21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ: [www.kcsir.pl](http://www.kcsir.pl).

Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl).

## **23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

## **24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **25. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które to Wykonawca miałby obowiązek wykonać osobiście.

**26. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały zawarte w Projekcie umowy, który stanowi Załącznik D do SIWZ.

**27. Załączniki**

W skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wchodzi:

1. Załącznik A – ul. Bolka i Lolka
2. Załącznik B – ul. Broniewskiego
3. Załącznik C – ul. Miłosna
4. Załącznik D – Projekt umowy
5. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
6. Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust.1
7. Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 24 ust.1 i 2
8. Załącznik nr 6 – Oświadczenie zgodnie z art. 26 ust.2d

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 27 pkt (od nr 1 do nr 28) i została sporządzona na 10 ponumerowanych stronach.

Podpisy komisji przetargowej:

1.....	2.....	3.....
4.....	5.....	6.....

Zatwierdzam:

Kwidzyn, ..... r.