

Zarządzenie Nr 3/2016
Dyrektora Kwidzyńskiego Centrum Sportu i Rekreacji
z dnia 14 stycznia 2016r.

**w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom
zatrudnionym
w Kwidzyńskim Centrum Sportu i Rekreacji**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz. 973) oraz w związku z art. 237¹⁵ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (j.t. Dz.U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym w Kwidzyńskim Centrum Sportu i Rekreacji”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 13/2006 z dnia 29 grudnia 2006r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14.01.2016r.

DYREKTOR

mgr Janusz Swider

*bez uwag fundus - promocyjny
1. 2016*

**Regulamin zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom
zatrudnionym w Kwidzyńskim Centrum Sportu i Rekreacji**

§ 1

Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji zobowiązuje się do:

- 1) informowania pracowników o wszystkich aspektach ochrony zdrowia i bezpieczeństwa na stanowiskach pracy z użyciem monitorów ekranowych,
- 2) szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy obsłudze monitorów ekranowych,
- 3) zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi profilaktycznej opieki zdrowotnej.

§ 2

Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań okresowych bądź kontrolnych, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 3

1. Ustala się maksymalną kwotę dopłaty, którą Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji zwraca pracownikowi, do zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł bez opraw, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).
2. Jeżeli kwota na dowodzie zakupu okularów jest niższa niż ustalona w ust. 1, zwraca się pracownikowi całość kwoty wymienionej w tym dowodzie.
3. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów są:
 - a) wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - b) zaświadczenie/opinia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej
 - c) oryginalny rachunek lub faktura wystawiona na pracownika, dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok – na odwrocie rachunku/faktury pracownik zobowiązany jest wykonać adnotację o treści: „Kwotę zł (suma na jaką opiewa rachunek/faktura) opłaciłam/em z własnych środków finansowych” wraz z datą i podpisem wnioskodawcy.

4. Pracownik, w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok, składa dokumenty wymienione w ust.3 do Sekretariatu Kwidzyńskiego Centrum Sportu i Rekreacji.
5. Dyrektor Kwidzyńskiego Centrum Sportu i Rekreacji kieruje dokumentację do bezpośredniego przełożonego pracownika, następnie do działu kadr, który po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji przekazuje ją, do komórki finansowej w celu dokonania zapłaty.
6. W przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień przez wnioskodawcę.
7. Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od złożenia wniosku przez pracownika do Sekretariatu. Przyznaną kwotę przekazuje się na rachunek bankowy pracownika.
8. Kwota zwrotu za zakup okularów korygujących jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenie społeczne.

§ 4

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata.
2. W sytuacji gdy w okresie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi zmiana mocy okularów korygujących wzrok, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok, jeśli przedstawi zaświadczenie lekarza, stwierdzające konieczność zmiany okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym – wzór wniosku pracownika o przeprowadzenie wcześniejszego badania wzroku w związku z pogorszeniem jakości widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 5

Kwidzyńskie Centrum Sportu i Rekreacji nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w przypadku:

- a) zakupu soczewek kontaktowych,
- b) zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów, a także ich zagubienia.

§ 6

Zobowiązuję kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych Kwidzyńskiego Centrum Sportu i Rekreacji do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok wszystkich podległych pracowników wykonujących pracę przy monitorze ekranowym, co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 7

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.01.2016r.

DYREKTOR
mgr Janusz Swider

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zamieszkania)

WNIOSEK
o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze
monitorów ekranowych

Proszę o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu:

- a) zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej
- b) oryginał rachunku lub faktury dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego

Potwierdzam fakt użytkowania przez Wnioskodawcę w ramach realizacji obowiązków służbowych monitora ekranowego, przez co najmniej połowę dobowego wymiary czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Stwierdzam, że Pan/Pani spełnia warunki dotyczące przyznania refundacji poniesionych kosztów za okulary i proszę o akceptację zwrotu poniesionych kosztów w wysokości (słownie:)

.....
(data i podpis pracownika działu kadr)

.....
(data i podpis Dyrektora)

DYREKTOR

mgr Janusz Świder

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zamieszkania)

Wniosek o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na wcześniejsze badanie wzroku w celu wydania przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu pracy potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień, tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie jakości mojego widzenia podczas pracy przy wykorzystaniu monitora ekranowego.

.....
(podpis pracownika)

DYREKTOR
mgr Janusz Swider